

Муниципальное казенное учреждение
«Центр психолого-педагогической, медицинской
и социальной помощи «Гармония»
МКУ ЦППМСП «Гармония»

Согласовано
Председатель первичной
профсоюзной организации
МКУ ЦППМСП «Гармония»
Базарова С.В.
Протокол заседания ПК
№ 7 от 14 апреля 2016 г.



Утверждено
общим собранием трудового коллектива
МКУ ЦППМСП «Гармония»
от 11 апреля 2016 года № 1
Введено в действие
Приказом № 01-03/25 от 11 апреля 2016 г.
Директор _____ В.Е. Пилипенко



Положение о трехступенчатом контроле состояния охраны и условий
труда в МКУ ЦППМСП «Гармония»

1. Общие положения

1.1 Трехступенчатый контроль является основной формой контроля представителями работодателя и трудового коллектива МКУ ЦППМСП «Гармония» (далее – Центр) за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также соблюдением всеми службами, должностными лицами и работниками требований трудового законодательства. Он является важным фактором в системе мероприятий по оздоровлению условий труда, снижению производственного травматизма и заболеваемости, обеспечивает коллективную ответственность за состояние охраны труда всех работников - от рядового работника до директора Центра, т.е. - контроль снизу доверху.

1.2 Трехступенчатый контроль считается основной формой контроля администрации, профсоюзного комитета, комиссии по расследованию несчастных случаев над состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также над соблюдением всеми работниками Центра требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.3 Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями Директора Центра, а также общественного контроля.

1.4 Руководство организацией 3-х ступенчатого контроля осуществляют директор Центра и уполномоченный представитель трудового коллектива.

1.5 Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатого контроля определяются приказом по Центру.

1.6 Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Центра.

1. Организация трехступенчатого контроля состояния охраны и условий труда

2.1. Первая ступень контроля

2.1.1 Первая ступень контроля осуществляется ответственным за состояние охраны и условий труда на рабочих местах и учебных, административных и хозяйственных помещениях.

2.1.2. На первой ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах, а также физическое состояние работников, готовность их к работе;
- безопасность технологического оборудования;
- состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты;
- соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;
- соблюдение работниками правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники;
- наличие на рабочих местах инструкций по охране труда;
- чистота и порядок на рабочих местах;
- освещенность рабочих мест.

2.1.3. Устранение выявленных нарушений, как правило, должно проводиться незамедлительно, под непосредственным надзором заместителя директора по АХР. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами работников, то заместитель директора по АХР по окончании осмотра доложить об этом директору Центра для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью обучающихся, их родителей (законных представителей) или работников Центра или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

2.1.4. Результаты проверки записываются в специальный журнал контроля, который хранится у заместителя директора по АХР.

2.1.5. Заместитель директора по АХР информируют коллектив работников Центра о нарушениях, выявленных в результате проверки на первой ступени контроля и о принятых мерах на собраниях работников Центра.

2.1.6. Работники Центра обязаны докладывать непосредственным руководителям о выявленных нарушениях и о принятых мерах. Заместитель директора по АХР докладывают о состоянии охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности директору Центра.

2.2. Вторая ступень контроля

2.2.1. Вторая ступень контроля проводится заместителем директора по АХР не реже одного раза в месяц.

2.2.2. График проверки устанавливается директором Центра.

2.2.3. На второй ступени контроля проверяются:

- все вопросы первой ступени контроля;
- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведенных проверок на второй и третьей ступени контроля;
- выполнение приказов директора Центра, представлений ответственного за работу по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- соблюдение графиков технического обслуживания и ремонтов оборудования и выполнение на рабочих местах инструкций по охране труда;
- наличие и состояние уголков по охране труда и технике безопасности;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств;
- своевременность и качество проведения обучения и инструктажа работников по безопасности труда;
- обеспечение работников вспомогательного персонала мылом и другими профилактическими средствами, выплаты ежемесячной доплаты за вредность;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

2.2.4. Результаты проверки записываются в специальный журнал трехступенчатого контроля. При этом комиссия намечает мероприятия, назначает исполнителей и сроки исполнения. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которое может причинить ущерб здоровью работников или привести в аварии, инциденту, работа приостанавливается до устранения этого нарушения. Контроль над выполнением этих мероприятий осуществляет заместитель директора по АХР.

2.2.5. Директор Центра обеспечивает выполнение мероприятий по устранению недостатков и нарушений по охране труда, выявленных комиссией второй ступени контроля.

2.3. Третья ступень контроля

2.3.1. Проводится комиссией по трехступенчатому контролю, назначаемой приказом директора Центра. В состав комиссии включаются директор Центра, уполномоченный представитель коллектива, ответственный за работу по охране труда. Комиссией составляется график проведения проверок и доводится до сведения всех работников Центра.

Периодичность проверок устанавливается не реже 1 раза в квартал.

2.3.2. На третьей ступени контроля необходимо проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов контроля, предписаний и указаний органов надзора и контроля по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий;
- состояние кабинетов, уголков по охране труда и технике безопасности, плакатов, надписей, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- подготовленность персонала подразделений к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другие вопросы первой и второй ступеней контроля.

2.3.3. Результаты проверки оформляются актом.

По результатам проверок лица, ответственные за работу по охране труда могут быть заслушаны на совещаниях при директоре.